

- REPUBBLICA ITALIANA -

COMUNE DI BOZZOLO

(Provincia di Mantova)

SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'UTILIZZO
DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CASTELLO

SCRITTURA PRIVATA

L'anno ____ il giorno ____ del mese di _____ in Bozzolo nella sede del
Comune in piazza Europa n. 1

TRA

Il Sindaco **Torchio Giuseppe** nato a Spineda (CR) il 17/03/1951, C.F.
TRCGPP51C17I909R, il quale interviene in qualità di rappresentante legale del
Comune di Bozzolo p.i 00185780202

E

Il sig. _____ nato a _____ il _____, C.F. _____, il quale
interviene in qualità di Presidente - Legale

Rappresentante dell'Associazione sportiva Dilettantistica _____ C.F.
_____ con sede in _____, via _____, _____, iscritta nel registro CONI del
_____ al n. ____ e iscritta nel Registro Nazionale delle Attività Sportive
Dilettantistiche al n. _____ in data _____.

PREMESSO

che la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 69 del 30/05/2012
esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Disciplinare relativo alle modalità di

gestione degli impianti sportivi di proprietà del comune di Bozzolo;

RICHIAMATI:

□ l'art. 19 del richiamato Disciplinare rubricato "Tipologia ed elementi di classificazione degli impianti da affidare in gestione a terzi" che prevede come: *"La gestione degli impianti sportivi comunali, oltre che nella forma prevista dall'art. 2 e seguenti, dal presente disciplinare, può essere affidata a terzi ai sensi del T.U.E.L. 267/2000 e della L.R. n. 27/2006; a tal fine la Giunta Comunale, con propria deliberazione, individua e classifica gli impianti anche superficiali che possono essere affidati a soggetti terzi, nelle seguenti forme:*

a) nel caso di **impianti atti a produrre utili** e come tali definiti aventi rilevanza economica, ex art. 1, comma 2 lettera b) della L.R. 27/2006, mediante:

- a. affidamento in concessione a norma del T.U.E.L. e dall'art.30 del d.lgs. n.163 del 12.04.2006 e tramite
- b. procedura di evidenza pubblica (in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata); nella fattispecie detti soggetti dovranno dimostrare di possedere i requisiti tecnici e imprenditoriali necessari.

b) nel caso di **impianti sportivi privi di rilevanza economica**, ex art. 1, comma 2 lettera a) della L.R. 27/2006, mediante convenzioni:

- c. individuando, anche ai fini dell'affidamento diretto, l'ente affidatario (in via preferenziale tra associazioni, fondazioni, aziende speciali, anche consortili e società a capitale pubblico da loro costituite, in conformità all'art. 5, comma 2, della L.R. 27/2006) o
- d. individuando quale soggetto gestore, mediante affidamento diretto, il soggetto utilizzatore degli impianti stessi, le cui caratteristiche e dimensioni consentano lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative che richiedono una gestione facile e con costi esigui, in conformità all'art. 5, comma 3, della L. R. 27/2006";

□ l'art. 20 "Gestione ex art 3, lett. a) L.R. n. 27/2006 (impianti aventi rilevanza economica)" il quale dispone che *"Nelle fattispecie di cui alla lettera a) dell'articolo 3 della l.r. n. 27/2006, l'individuazione della proposta più vantaggiosa avverrà mediante la valutazione dei seguenti criteri:*

- a) l'esperienza maturata nella gestione di impianti sportivi corrispondenti a quelli oggetto dell'affidamento;
- b) il radicamento sul territorio del bacino di utenza dell'impianto;
- c) il corrispettivo dovuto all'affidatario o il canone di concessione dovuto dal concessionario all'ente proprietario dell'impianto;

- d) le tariffe o i prezzi d'accesso, a carico degli utenti o il ribasso su quelli eventualmente predeterminati dall'ente pubblico, proprietario dell'impianto;
- e) a qualificazione professionale degli istruttori e allenatori da utilizzare nell'ambito della gestione;
- f) il numero dei tesserati o iscritti al soggetto proponente, interessati alle attività sportive praticabili nell'impianto oggetto della gestione;
- g) la qualità della proposta gestionale in funzione del pieno utilizzo dell'impianto e della migliore fruizione da parte di giovani, donne, diversamente abili ed anziani;
- h) le modalità organizzative di conduzione e funzionamento dell'impianto, nonché dei servizi di custodia, pulizia e manutenzione dello stesso;
- i) la qualità e le modalità organizzative di eventuali servizi complementari;
- j) le eventuali migliorie finalizzate all'efficienza ed alla funzionalità dell'impianto;
- k) modalità di gestione integrata tra diversi soggetti.

Le procedure, ad evidenza pubblica, per la scelta dell'ente affidatario verranno svolte dal competente responsabile comunale a norma dell'art.107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nel rispetto della normativa vigente in materia e da quanto stabilito dal presente disciplinare”;

- l'Art. 21 “Affidamento diretto per la gestione ex art. 3, lett. b) L.R. 27/2006 (impianti privi di rilevanza economica) che “Nella fattispecie di cui all'art. 3, lett. b) e dal presente disciplinare, la gestione sarà regolata da apposita Convenzione recante i criteri di uso e gli obblighi assunti dalle relative parti”.

DATO ATTO che gli impianti sportivi di via Castello rientrano nella categoria degli **impianti sportivi privi di rilevanza economica**, ex art. 1, comma 2 lettera a) della L.R. 27/2006 e sono nella disponibilità dell'istituto Comprensivo per le attività di educazione fisica;

RICHIAMATI:

- il Codice Civile;
- gli articoli 1, comma 1-bis, e 11 della legge 7 agosto 1990 numero 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 numero 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;
- l'articolo 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la legge regionale 14 dicembre 2006, n. 27;
- il D. Lgs. n. 36 del 28 febbraio 2021;
- il D. Lgs. n. 120 del 29 agosto 2023;

DATO ATTO che:

- dal giorno _____ al giorno _____, è stato pubblicato, sul sito istituzionale: www.comune.bozzolo.mn.it nell'Albo on line e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi e concorsi”, uno specifico “Avviso pubblico”, per consentire a tutte le ASD di accedere alla collaborazione con l'ente;

- svolta la procedura comparativa, è stata selezionata l'ASD non lucrativa denominata: _____ per lo svolgimento del servizio di gestione degli impianti sportivi di via Castello;

- l'ASD _____:

- è iscritta nel registro CONI del _____ al n. ____ e iscritta nel Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche al n. _____ in data _____;
- prevede tra le sue finalità statutarie le attività oggetto della presente convenzione;
- opera senza fini di lucro ed è in possesso di mezzi tecnici, organizzativi ed umani necessari per lo svolgimento delle attività convenzionate;

- lo schema della presente convenzione è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ - esecutiva ai sensi di legge;

In esecuzione alla determinazione n. ____ del _____ a mezzo della presente scrittura privata da valere, occorrendo, quale atto pubblico da registrarsi a cura e spese di chi se ne procurasse l'uso;

ciò premesso tra le parti come sopra individuate, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI CONCESSI IN USO

Il Comune di Bozzolo concede a A.S.D. _____, per le attività sportive promosse e organizzate dalla stessa, l'utilizzo - non esclusivo - delle seguenti strutture ed impianti sportivi di proprietà comunale:

1) palestra comunale di via Castello

2) palestra Ex New Life.

La presente convenzione è redatta al fine di migliorare la gestione degli impianti

sportivi di via Castello compatibilmente con le altre attività sportive promosse dall'Istituto Comprensivo di Bozzolo e/o da altre associazioni/gruppi sportivi autorizzati annualmente o occasionalmente dall'Amministrazione Comunale.

ART. 2 - PROPRIETA' STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI

La A.S.D. _____ dichiara e riconosce che tutte le strutture e gli impianti, come meglio evidenziato nella planimetria allegato A) sono, in quanto costruiti, di piena ed esclusiva proprietà del Comune di Bozzolo e pertanto l'A.S.D. _____ dichiara di non avere per tale collaborazione nulla a pretendere dal Comune di Bozzolo.

ART. 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE E MODALITA' DI DISDETTA

La presente convenzione ha durata quinquennale e decorre dal _____ al _____.

Alla scadenza del detto periodo il rapporto si intende integralmente risolto di diritto senza possibilità di tacita proroga.

L'Amministrazione, presenti i presupposti di legge, si riserva la facoltà di rinnovare la presente convenzione, previa adozione di relativo provvedimento, congruamente motivato, a seguito di accordi con l'A.S.D. _____.

L'A.S.D. _____ ha facoltà di recedere dalla convenzione, con preavviso di almeno sei mesi e comunque non prima del termine della stagione sportiva in atto (31 luglio di ogni anno) da notificarsi all'Amministrazione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

In caso di recesso, l'A.S.D. _____ si impegna a verificare con

L'Amministrazione i propri oneri finanziari, previsti per l'anno sportivo in corso e a provvedere in merito al pagamento delle somme dovute all'Amministrazione Comunale entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento della richiesta inviata tramite Raccomandata A/R.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di poter recedere dalla presente convenzione **in qualsiasi momento**, in caso di gravi esigenze sociali e di obiettiva utilità pubblica, senza che ciò comporti alcun diritto risarcitorio a favore dell'A.S.D. _____

ART. 4 - SCOPO DELLA CONVENZIONE

Lo scopo della presente convenzione riguarda l'utilizzo, la pulizia, il coordinamento della custodia delle strutture degli impianti sportivi di cui all'art. 1 della presente convenzione.

La finalità prioritaria è quella della promozione dell'attività sportiva rivolta a tutta la comunità ed in modo particolare ai minori e ai portatori di handicap.

I risultati che si intendono conseguire con la presente convenzione sono:

- a) la ricerca della massima qualità nella conduzione delle strutture e impianti sportivi e nella organizzazione delle attività, a tutela preminente dei fruitori dei servizi;
- b) garantire l'uso più aperto, completo ed equo delle strutture e impianti sportivi, coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità, in relazione alle diverse tipologie di utenza e alle diverse caratteristiche delle attività;
- c) mirare non soltanto a soddisfare ed assecondare, ma anche a sviluppare la domanda di sport a livello locale.

ART. 5 - MODALITA' D'USO E ACCESSO ALLE STRUTTURE E IMPIANTI

L'utilizzo delle strutture e impianti sportivi comunali oggetto della presente convenzione si ispira al principio del libero accesso agli stessi, a favore dei cittadini del Comune di Bozzolo.

L'utilizzo da parte di terzi degli impianti per la pratica degli sport consentiti è autorizzato dall'amministrazione comunale, tenendo fermi criteri di priorità stabiliti dal Disciplinare per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali da parte di società, enti e associazioni approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 06/06/2012.

Al fine di permettere un uso appropriato delle strutture e impianti sportivi di via Castello, l'Amministrazione Comunale, sulla base delle richieste pervenute, stilerà un programma annuale di utilizzo degli stessi, riservando all'A.S.D. _____ un monte ore settimanale, per ogni stagione sportiva, non superiore ad ore 20 (venti), da distribuire sui due impianti di cui all'art. 1, compatibilmente con le altre attività promosse da altre Associazioni/Gruppi Sportivi, le cui attività si sono consolidate negli anni sul territorio comunale.

Detto programma dovrà essere esposto annualmente al pubblico, presso gli impianti di via Castello.

L'Amministrazione Comunale e l'A.S.D. _____ assumono reciproco impegno di dare tempestiva ed immediata informazione di ogni e qualsiasi causa che possa comportare la sospensione o l'interruzione delle attività programmate.

L'A.S.D. _____ assume l'impegno di assicurare ai partecipanti alle

diverse attività delle strutture sportive, la tempestiva informazione su eventuali sospensioni od interruzioni segnalando di volta in volta la possibilità di recuperare in ore diverse le attività non svolte.

L'Amministrazione comunale, ogniqualvolta riterrà opportuno utilizzare le strutture e gli impianti sportivi per iniziative da essa promosse o patrocinate, può farlo, mediante congruo preavviso all'A.S.D. _____, garantendo la riconsegna degli stessi nello stesso ordine in cui li ha ricevuti e salvaguardando al massimo il calendario sportivo di tutte le Associazioni/Gruppi sportivi autorizzati all'utilizzo degli impianti stessi.

È fatto divieto di fabbricare altre copie di chiavi, da consegnare ad altri gruppi fruitori degli impianti, senza preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale, cui dovranno essere comunicati gli estremi anagrafici dei possessori di dette chiavi.

ART. 6 - TARIFFE ED ORARI PER L'USO DELLE STRUTTURE E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CASTELLO

L'Amministrazione Comunale concede all'A.S.D. _____ dal _____ al _____ l'utilizzo a titolo gratuito degli impianti sportivi di cui all'art. 1, per il monte ore massimo fissato all'art. 5, sulla base del programma annuale, **esclusivamente per le attività sportive rivolte ai minori di anni 27 e diversamente abili.**

Per tutte le altre attività sportive rivolte ad un'utenza diversa da minori di anni 27 e diversamente abili, sarà applicata la tariffa che annualmente stabilisce l'Amministrazione Comunale.

ART. 7 ONERI A CARICO DELLA A.S.D. _____

L'A.S.D. _____ a fronte dei benefici concessi al precedente art. 6 ha

l'obbligo di mantenere, sulle strutture e impianti sportivi individuati all'art. 1 della presente convenzione personale (di direzione, assistenza frequentatori, insegnamento, corsi, pulizia, coordinamento della custodia e del pronto intervento sanitario) qualitativamente e quantitativamente necessario all'adempimento degli obblighi inerenti la gestione, secondo quanto previsto dalla presente convenzione, dalla legge e dalle prescrizioni di sicurezza.

Per l'esecuzione delle prestazioni di collaborazione oggetto della presente convenzione, l'A.S.D. _____ può avvalersi del lavoro volontario dei propri iscritti o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile e penale.

Qualora si avvalga di lavoro subordinato, devono essere rispettate le norme di legge e regolamentari e le disposizioni dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore, sia per quanto riguarda gli aspetti normativi e salariali, sia per quanto riguarda gli obblighi ed oneri previdenziali ed assicurativi.

Il concessionario ha pure l'obbligo dell'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché di disporre adeguati controlli sanitari sul personale.

L'Amministrazione può richiedere la sostituzione di unità lavorative che abbiano suscitato problemi sul piano comportamentale.

L' A.S.D. _____ dovrà altresì:

- garantire la tempestiva comunicazione all'ufficio tecnico comunale in ordine ai guasti e/o rotture e quant'altro che possa incidere sulla incolumità dei fruitori;
- attivare forme di gestione idonee al contenimento dei consumi energetici;

- vigilare sul corretto utilizzo degli impianti al fine di contenere i consumi energetici e segnalando all'Amministrazione Comunale eventuali negligenze da parte dell'utenza e delle altre associazioni utilizzatrici;
- effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti utilizzando, per la carta, la plastica, il vetro e l'alluminio, gli appositi cassonetti messi a disposizione dall'Amministrazione.

Sono inoltre totalmente a carico dell'A.S.D. _____:

- la pulizia ordinaria giornaliera dei due impianti: palestra di via Castello, palestra Ex New Life, spogliatoi ed ogni altro locale di pertinenza;
- la pulizia settimanale di tutte le aree di accesso ai due impianti;
- la pulizia straordinaria degli impianti, in occasione dell'inizio delle stagioni sportive, delle festività natalizie, delle festività pasquali e comunque ogni qualvolta si rendesse necessario.

Gli interventi di sanificazione degli ambienti devono essere programmati in modo da non interferire con le attività programmate;

- la gestione del defibrillatore e la relativa verifica periodica, in particolare la A.S.D. _____ si assume l'onere di individuare per ogni attività sportiva svolta all'interno degli impianti oggetto della convenzione un referente formato per l'utilizzo del defibrillatore.

ART. 8 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

- a) le spese per le utenze di gas, energia elettrica e acqua;
- b) le spese per la fornitura del materiale di pulizia nel limite di spesa annuale di € 400,00 (quattrocento) IVA compresa;
- c) le manutenzioni ordinarie, straordinarie e le modifiche agli edifici ed agli

impianti;

d) l'onere del servizio antincendio.

Il Comune provvede a mantenere a norma tutte le strutture e impianti sportivi oggetto della presente convenzione, in base alla normativa vigente e nei termini di legge in vigore.

L'A.S.D. _____ non può opporsi a lavori di manutenzione straordinaria, modifica, ampliamento, miglioria inerenti alle strutture e agli impianti sportivi che l'Amministrazione intenda fare a propria cura e spese, né può pretendere indennizzo alcuno.

ART. 9 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

L'A.S.D. _____ esonera il Comune di Bozzolo da ogni responsabilità civile e penale per danni alle persone e alle cose, compresi terzi, derivanti dall'attività oggetto della presente convenzione limitatamente alle proprie attività.

L'A.S.D. _____ pertanto ha consegnato in data odierna copia della polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) con massimali non inferiori a € 2.500.000,00 per sinistro, € 2.500.000,00 per persona danneggiata ed € 2.500.000,00 per danni a cose estesa anche verso i prestatori di lavoro (R.C.O.), con massimali non inferiori a € 1.000.000,00 per prestatore di lavoro infortunato e per sinistro), n. _____ del __/__/____
contratta con la Compagnia _____ avente durata fino al
__/__/____.

ART. 10 - INADEMPIENZA, REVOCA AFFIDAMENTO E

DECADENZA DELLA CONVENZIONE

L'affidamento della gestione congiunta delle strutture e impianti sportivi di via

Castello potrà essere revocata in qualunque momento per i seguenti motivi:

- mancato rispetto degli obblighi assunti, di cui all'art. 7 della presente convenzione;

- arbitrario abbandono, da parte del concessionario, delle strutture e impianti sportivi;

- alterazione o modificazione sostanziale, senza la prescritta autorizzazione dell'Amministrazione, della destinazione di uso delle strutture e impianti sportivi;

- mancato perseguimento delle finalità proprie delle strutture e impianti sportivi;

- frode a danno dell'Amministrazione o di altri Enti pubblici;

- danni agli ospiti e fruitori, all'Amministrazione, ai beni di proprietà dell'Amministrazione stessa derivanti da dolo o colpa grave;

- gravi irregolarità nei versamenti previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale utilizzato.

ART. 11 - CONTROLLI E VERIFICHE

Fatte salve le competenze degli organi statuali, regionali e provinciali in relazione ai controlli di legge, la gestione delle strutture e impianti sportivi e la erogazione dei servizi ad essa riconducibili sono soggetti al controllo dell'Amministrazione.

L'Amministrazione Comunale potrà verificare, in qualsiasi momento, la rispondenza dell'attività svolta dalla A.S.D. _____ ai principi dello Statuto della stessa e l'osservanza delle clausole contenute nella presente convenzione.

In proposito l'Amministrazione ha diritto in ogni tempo e momento, a mezzo di

propri incaricati, senza obbligo di preavviso e senza che ciò comporti interruzione di attività, di accedere ed ispezionare le strutture sportive (locali, impianti, attrezzature, ecc.).

È comunque inteso che durante tali ispezioni gli incaricati dell'Amministrazione osserveranno ogni cura per turbare il meno possibile il funzionamento normale delle attività operative.

L'Amministrazione Comunale e l'A.S.D. _____ verificheranno congiuntamente e periodicamente l'andamento organizzativo, nonché lo stato di manutenzione delle strutture e impianti sportivi.

ART. 12 - RAPPORTI TRA LA A.S.D. _____ E AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'A.S.D. _____ si impegna a comunicare all'Amministrazione Comunale le modifiche dello Statuto e il rinnovo delle cariche sociali.

Entro il mese di aprile di ogni anno l'A.S.D. _____ si impegna a far pervenire all'Amministrazione (per il tramite dell'ufficio segreteria) copia del bilancio consuntivo.

L'associazione _____, inoltre, provvederà a segnalare all'Amministrazione quelle circostanze e fatti, non direttamente riconducibili al presente rapporto, che possono impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento dei servizi, adoperandosi, nello stesso tempo ed entro gli ambiti di pertinenza, alla eliminazione degli stessi.

L'associazione _____ si impegna altresì a collaborare con l'Amministrazione comunale al fine di dare maggiore efficacia alle candidature di progetti a bandi pubblici improntati alla collaborazione tra pubblico e privato.

ART. 13 - PUBBLICITÀ

Ogni forma di pubblicità all'interno delle strutture e impianti sportivi oggetto della presente convenzione, è consentita nel rispetto delle vigenti norme di legge e della pertinente regolamentazione comunale.

L'A.S.D. _____ ha l'obbligo di richiedere l'autorizzazione all'Amministrazione e di osservare le disposizioni impartite dai competenti Servizi comunali, in ordine alla ubicazione ed alle modalità di collocazione e di esecuzione della pubblicità, nonché di attenersi a tutte le prescrizioni che si rendono necessarie per conservare la funzionalità ed il decoro delle strutture sportive.

L'A.S.D. _____ è tenuta a comunicare di volta in volta all'Amministrazione l'avvenuta installazione dei cartelli o pannelli pubblicitari fissi.

ART. 14 - RICONSEGNA DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI

I locali, gli impianti e le loro attrezzature concesse in uso dovranno essere riconsegnati al Comune, al termine della validità della presente convenzione, in condizione di uso normale e di regolare funzionamento.

L'Amministrazione comunale può sospendere in tutto o in parte la vigenza della presente convenzione per motivi di straordinaria urgenza, per effetto dei quali sia necessario garantire interessi di pubblica utilità.

In tali circostanze non è ammesso a favore del concessionario alcun diritto di risarcimento.

ART. 15 - DIVIETI

E' fatto tassativo divieto di sub-concedere anche parzialmente e sotto qualsiasi forma o di cessione, in tutto od in parte, gli obblighi assunti dall'Associazione con la presente convenzione da parte del concessionario, a pena di risoluzione immediata della convenzione stessa in suo danno.

ART. 16 - MODIFICHE

La presente convenzione può essere concordemente modificata, anche prima della sua scadenza, mediante atto scritto a fronte di fatti ed eventi non previsti e/o per la migliore gestione delle strutture sportive.

ART. 17 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della Legge n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, si informa che i dati forniti dalla A.S.D. _____ saranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici, esclusivamente per le finalità connesse all'accordo pattuito con il presente atto.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bozzolo.

ART. 18 - CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione della Convenzione, sarà rimessa al Foro di Mantova.

ART. 19 - SPESE REGISTRAZIONE

La presente convenzione, redatta in triplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art.8, comma 1, della Legge n.

266/1991.

La presente Convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, e le spese relative sono a carico della Parte che ne fa richiesta.

ART. 20 - DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

Per quanto non regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Letto, confermato e sottoscritto per accettazione

Il Presidente dell'Associazione
Sportiva Dilettantistica

il Sindaco *pro tempore*
del Comune di Bozzolo

(_____)

(Giuseppe Torchio)

Allegati:

A) Planimetria;

