



COMUNE DI BOZZOLO (Provincia di Mantova)

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI BOZZOLO FINALIZZATI AD ATTUARE LE MISURE PER IL CONTENIMENTO ED IL CONTRASTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Art. 1 PREMESSA

Preso atto della deliberazione n. 148 del 17/12/2021 con la quale è stato approvato lo schema di "bando per la concessione di contributi ad associazioni e organizzazioni senza scopo di lucro con sede operativa nel comune di Bozzolo finalizzati ad attuare le misure per il contenimento ed il contrasto dell'emergenza epidemiologica da covid-19";

Art. 2 OGGETTO

Oggetto del presente bando è la concessione di un contributo alle associazioni e organizzazioni senza scopo di lucro con l'obiettivo di erogare un sostegno economico a copertura dei costi fissi incompressibili e alle spese straordinarie sostenute dalle associazioni per la continuità, attivazione e ripresa in sicurezza delle loro attività.

Il contributo massimo erogabile sarà pari al 50% delle spese sostenute, pagate e rendicontate nel periodo dal 8 marzo 2020 al 30/11/2021, per un importo massimo per ciascun soggetto aderente al presente bando pari ad € 2.500,00.

Le spese sostenute e pagate in tale periodo temporale dovranno essere idoneamente documentate mediante presentazione di copia della fattura/documentazione fiscale.

Le spese che non siano oggettivamente documentabili non possono superare il 15% del contributo concedibile.

Art. 3 RISORSE DISPONIBILI

Per il finanziamento del presente bando comunale è destinata la somma di € 40.000,00.

Art. 4 DESTINATARI

Beneficiari delle risorse di cui al presente bando sono i soggetti senza scopo di lucro compresi nell'elenco sotto riportato e legalmente costituiti da almeno un anno con sede operativa nel comune di Bozzolo e operanti in diversi ambiti (culturale, sociale, sportivo, ambientale, ecc..):

1. Le organizzazioni di volontariato;
2. Le associazioni di promozione sociale;
3. Le fondazioni di terzo settore;
4. Le associazioni senza scopo di lucro (nei vari ambiti sopra richiamati);

I requisiti richiesti devono essere accertati alla data di approvazione del presente bando. Non possono partecipare al Bando associazioni politiche, associazioni professionali e di rappresentanza di categoria, le organizzazioni sindacali.

Art. 5 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse al contributo le seguenti spese sostenute nel periodo tra l'8 marzo 2020 e il 30 novembre 2021:

- 1) spese di gestione di immobili (canoni di affitto, utenze, pulizie, piccole manutenzioni ordinarie strettamente necessarie allo svolgimento e/o alla ripresa dell'attività, ecc);
- 2) spese per igienizzazione e sanificazione degli ambienti nei quali è esercitata l'attività (soluzioni disinfettanti, detergenti, ecc.);
- 3) acquisto di dispositivi di protezione individuale per garantire la sicurezza dei soci e dei beneficiari delle attività (mascherine, guanti, indumenti di protezione, ecc.);
- 4) interventi di sanificazione e disinfezione effettuati da imprese, nonché acquisto di macchinari per la sanificazione e la disinfezione;
- 5) acquisto di strumenti idonei a garantire il distanziamento (es. mobili divisori, pannellature, ecc.);
- 6) acquisto di strumenti/dispositivi di rilevazione, anche a distanza, della temperatura corporea;
- 7) acquisto di beni/attrezzature per lo svolgimento di attività a distanza (es. tablet, pc, ecc.);
- 8) spese di personale;
- 9) rimborsi spese ai volontari.

Le spese ammesse al contributo devono essere state integralmente sostenute tra l'8 marzo 2020 e il 30 novembre 2021.

Le spese ammissibili dovranno essere in ogni caso riferite ad interventi/servizi/acquisti di beni idonei e finalizzati all'attuazione delle misure per il contenimento ed il contrasto dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 al fine di tutelare la salute del personale impiegato, dei volontari e a consentire l'esercizio in sicurezza dell'attività.

Tutte le spese dovranno essere documentate attraverso regolari documenti fiscali o ricevute di pagamento fiscalmente regolari.

Le spese che non siano oggettivamente documentabili non possono superare il 15% del contributo concedibile.

L'eventuale contributo concesso è cumulabile con altri finanziamenti derivanti da altre leggi o provvedimenti nazionali, regionali e locali o da parte di soggetti privati, purché la somma dei contributi ricevuti non sia superiore alla spesa complessiva effettivamente sostenuta.

Il contributo previsto sarà erogato nella misura massima del 50% delle spese ammissibili e effettivamente sostenute fino ad un massimo di € 2.500,00 per ogni soggetto richiedente.

Art. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di contributo dovrà essere presentata dal legale rappresentante mediante compilazione e sottoscrizione del MODELLO ALLEGATO A.

Le domande devono essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec del Comune di Bozzolo comune.bozzolo@pec.regione.lombardia.it o consegnata a mano in busta chiusa con la dicitura "bando associazioni emergenza Covid-19" presso l'ufficio protocollo del Comune in piazza Europa, 1 entro il termine ultimo del **31 dicembre 2021**.

Unitamente al modello di domanda sopra citato dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- 1) elenco delle spese sostenute nel periodo di riferimento, sia aggregate per macro-tipologia, sia riportate analiticamente nello schema di cui all'ALLEGATO B del Bando;
- 2) copia delle fatture e degli altri documenti fiscali di spesa;

Le domande che perverranno senza utilizzo dei modelli di cui sopra, o con modalità e tempi difforni da quanto sopra citato saranno ritenute irricevibili e pertanto non ammissibili.

Con la sottoscrizione delle domande i legali rappresentanti dei soggetti richiedenti attestano, preso atto delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria responsabilità che tutti i dati e le informazioni forniti sono veritieri.

L'Amministrazione si impegna fin d'ora a svolgere controlli a campione previsti dal citato DPR al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato dagli Enti richiedenti e destinatari di contributo. Fermo restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante e il soggetto dallo stesso rappresentato decadano dai benefici del presente bando.

Art. 7 AMMISSIONE DELLE DOMANDE

L'ammissione formale delle domande verrà effettuata da un Nucleo tecnico composto dai rappresentanti dei Servizi comunali competenti e costituito con atto dirigenziale.

Non saranno ammesse le domande pervenute da associazioni non in regola con la rendicontazione dei contributi concessi ai sensi del Regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 29 settembre 2010, né quelle non in regola con i pagamenti nei confronti del Comune di Bozzolo.

Nel caso in cui sia necessario procedere alla richiesta di integrazione della domanda e della documentazione pervenute, il Comune di Bozzolo procederà ad inviare comunicazione alla casella di posta elettronica certificata e/o all'indirizzo di posta elettronica indicato sul modello di domanda, contenente il termine fissato in 10 giorni, entro cui il soggetto partecipante al presente Bando dovrà riscontrare quanto richiesto; decorso inutilmente tale termine la domanda si intende definitivamente non ammessa al contributo e sarà pertanto archiviata.

Il Nucleo tecnico provvederà a formulare la graduatoria delle domande ammesse a contributo in ordine di punteggio assegnato sino ad esaurimento delle risorse disponibili. La graduatoria darà atto delle domande "ammesse e finanziabili", delle eventuali "domande ammesse non finanziabili" per esaurimento delle risorse disponibili e delle domande "non ammesse".

Sarà cura dell'ufficio competente dare comunicazione ai soggetti richiedenti dell'esito del procedimento.

All'atto dirigenziale farà seguito l'erogazione del contributo che sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, e disposto esclusivamente sui conti correnti dedicati bancari o postali indicati sulla domanda.

Art. 8 CRITERI DI PRIORITA' E AMMISSIONE A CONTRIBUTO

Saranno ammessi a contributo i soggetti posizionati nella graduatoria stilata dal Nucleo di valutazione comunale, formate secondo i criteri di priorità sottoelencati, fino ad esaurimento delle risorse a disposizione.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Iscrizione al registro regionale delle APS/ODV o altro albo/registo	30
Numero soci aderenti come risultante dal libro soci	20
Numero volontari attivi debitamente assicurati	20
Numero giornate di attività svolte nel periodo di riferimento	15
Numero beneficiari diretti delle attività svolte	15

Saranno assegnati al massimo 10 punti in base all'entità dei contributi già ricevuti da altre fonti per le stesse tipologie di spesa richieste, sino al raggiungimento del punteggio massimo di 100 punti e nella modalità seguenti:

CRITERIO	PUNTEGGIO
Nessun contributo da altre fonti	10

I contributi già ricevuti da altre fonti coprono fino al 10% della spesa complessiva sostenuta	8
I contributi già ricevuti da altre fonti coprono fino al 20% della spesa complessiva sostenuta	6
I contributi già ricevuti da altre fonti coprono fino al 30% della spesa complessiva sostenuta	4
I contributi già ricevuti da altre fonti coprono fino al 40% della spesa complessiva sostenuta	2
I contributi già ricevuti da altre fonti coprono fino al 50% della spesa complessiva sostenuta	0

In caso di parità prevarrà l'anzianità di costituzione legale del soggetto richiedente.

Art. 9 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

I soggetti beneficiari dei contributi del presente bando sono obbligati, pena decadenza totale o parziale del contributo economico:

- a) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- b) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- c) a conservare per un periodo di almeno 5 (anni) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione attestante le spese sostenute e rendicontate.

Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del Dlgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che tutti i dati personali che verranno in possesso del Comune di Bozzolo nel corso dell'espletamento dei procedimenti direttamente ed indirettamente connessi al seguente Bando, saranno trattati esclusivamente per le finalità dello stesso e che gli stessi saranno gestiti conformemente alla succitata normativa.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elisa Castelletti tel. 0376 910828 – e-mail ufficioragioneria@comune.bozzolo.mn.it

Art. 12 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

Titolare del Trattamento è il Comune di Bozzolo – Piazza Europa 1, CAP 46012 Bozzolo

- Posta elettronica certificata: comune.bozzolo@pec.regione.lombardia.it

Responsabile della Protezione dei dati: Orazio Repetti, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@empathia.it.

Trattamento: erogazione contributo alle imprese in difficoltà a seguito dell'emergenza Covid-19. I dati vengono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (ex art. 6 p. 1 lett. e) per la concessione di prestazioni sociali e vantaggi economici; il trattamento è autorizzato dalla legge n. 328/2000 e dall'art. 2-sexsies lett. m) ed s), del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 inerente il trattamento di dati particolari necessari per motivi di interesse pubblico rilevante relativo ai fini della erogazione di benefici economici. Dati trattati: dati comuni anagrafici, Codice Fiscale; dati reddituali e patrimoniali. La raccolta dei dati è gestita dai competenti uffici comunali sulla base del modello organizzativo adottato; i dati possono essere comunicati ad enti pubblici e privati, agli organi di controllo e vigilanza, alla Guardia di Finanza etc. in sede di accertamento relativo alla verifica dei requisiti. I dati verranno trattati per il tempo necessario all'erogazione del contributo ed alla effettuazione

degli opportuni controlli, conservati e cancellati in conformità alle vigenti normative in materia di archiviazione delle Pubbliche Amministrazioni. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di accedere al beneficio. I dati non raccolti direttamente dall'Interessato possono essere reperiti tramite accesso a banche dati interne e/o di altri enti pubblici anche ai fini della verifica del possesso dei requisiti, sempre e comunque per le finalità perseguite sopra indicate. Gli interessati possono esercitare il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati; il diritto alla cancellazione o alla trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge. L'interessato ha inoltre: - il diritto di opposizione per motivi legittimi inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento sopra indicato. - il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

Allegati:

- Modello di domanda
- Schema elenco spese sostenute